

СОГЛАСОВАНО
протокол Совета родителей
от 15 марта 2023 года № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивной школы
им. В.Н. Мачуги ст. Переясловской
муниципального образования
Брюховецкий район
от 15 марта 2023 года № 70

ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной школы им. В.Н. Мачуги
ст. Переясловской муниципального образования Брюховецкий район

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о Совете родителей (далее – Положение) является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между образовательным учреждением и родительской общественностью и действует в соответствии с Уставом и настоящим Положением.

1.2. Совет родителей является органом общественного самоуправления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим советом и другими органами самоуправления.

1.3. Совет родителей создается для учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Учреждении.

2. СОСТАВ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ И ПОРЯДОК РАБОТЫ

2.1. В состав совета родителей входят 7 родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

2.2. Совет родителей избирается на родительском собрании Учреждения сроком на три года. Выборы проводятся открытым голосованием. Избранным считается кандидат, набравший простое большинство голосов присутствующих на родительском собрании Учреждения.

Состав совета родителей утверждается приказом директора Учреждения.

2.3. В случае выбытия избранного члена совета родителей до истечения срока его полномочий, в месячный срок должен быть избран новый член совета родителей.

2.4. Работой совета родителей руководит председатель, избираемый членами совета родителей из их числа простым большинством голосов от общего числа членов совета родителей.

Совет родителей избирает из своего состава секретаря.

2.5. Организационной формой работы совета родителей являются заседания.

2.6. Очередные заседания совета родителей проводятся в соответствии с планом работы совета родителей, как правило, не реже одного раза в полгода.

2.7. Внеочередное заседание совета родителей проводится по решению председателя совета родителей или директора Учреждения. Совет родителей также может созываться по инициативе не менее чем одной трети от числа членов совета родителей.

2.8. Заседание совета родителей правомочно, если на нём присутствуют не менее двух третей от общего числа членов совета родителей, определенного настоящим Уставом.

2.9. Решение совета родителей принимается открытым голосованием. Решение совета родителей считается принятым при условии, что за него проголосовало большинство участвующих в голосовании членов совета родителей.

2.10. Решение совета родителей оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем совета родителей.

2.11. Возражения кого-либо из членов совета родителей заносятся в протокол заседания совета родителей.

2.12. Для участия в работе совета родителей при необходимости, по предложению одного из его членов, решением председателя могут приглашаться на заседание совета родителей педагогические работники Учреждения, обучающиеся и (или) родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся и иные лица.

2.13. Секретарь ведет всю документацию и сдает ее в архив по завершению работы Совета родителей.

2.14. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

2.15. Совет родителей отчитывается ежегодно о проделанной работе публично на общешкольном родительском собрании.

2.16. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации школы.

2.17. Переписка Совета родителей по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени школы, документы подписывают директор школы и председатель Совета родителей.

3. ПОЛНОМОЧИЯ. ПРАВА. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ.

Совет родителей в соответствии с Уставом имеет следующие полномочия:

3.1. Рассмотрение и разработка предложений по совершенствованию локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

3.2. Рассмотрение вопроса о выборе меры дисциплинарного взыскания в отношении обучающегося;

3.3. Выборы в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений своих представителей;

3.4. Участие в организации и проведении культурно-массовых мероприятий, в том числе связанных с посещением театров, музеев, выставок и т.д.;

3.5. Привлечение средств от приносящей доход деятельности;

3.6. Выработка рекомендаций по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания обучающихся в Учреждении, в том числе по укреплению их здоровья, в пределах своей компетенции;

3.7. Рассмотрение вопросов об оказании материальной, медицинской и иной помощи обучающимся;

3.8. Выполнение иных функций, вытекающих из настоящего Устава и необходимости наиболее эффективной организации образовательной деятельности.

3.9. Определять необходимость и порядок внесения добровольных пожертвований и целевых взносов, следить за целевым расходованием денежных средств.

3.10. Совет родителей организует помощь школе в привлечении родителей к непосредственному участию в воспитательной работе с обучающимися во внеурочное время.

3.11. Оказывает помощь в осуществлении мероприятий по созданию оптимальных условий для организации образовательного процесса через систему добровольных пожертвований и целевых взносов родителей, а так же других лиц и организаций.

3.12. Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности школы, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

3.13. Совет родителей несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- выполнение решений, рекомендаций Совета родителей;
- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) по вопросам обучения и воспитания обучающихся;
- члены Совета родителей, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совета родителей могут быть отозваны избирателями.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ

4.1. Заседания Совета родителей оформляются протокольно. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем.

4.2. Документация Совета родителей постоянно хранится в делах школы и передается по акту и в соответствии с установленным порядком сдается в архив.

Разработчик методист

Л.В. Адамчик